

Firma AdiFeed Sp. z o.o. z siedzibą w Grodzisku Mazowieckim **PILNIE** poszukuje
Kandydatek/ów na stanowisko:

RECEPCJONISTKI/RECEPCJONISTY

Oferta:

- Miejsce pracy - biuro w Kozerkach k/Grodziska Mazowieckiego
- Umowa o pracę, stałe wynagrodzenie, dodatkowo system premiowy po okresie próbnym oraz bonusy (abonament zdrowotny, karta Multi-Sport, ubezpieczenie grupowe, dopłaty do obiadów)
- Standardowy czas pracy w godz. 8-16 od poniedziałku do piątku
- Zatrudnienie możliwe „od zaraz”

Wymagania:

- wykształcenie średnie w kierunku administracji
- min. kilkumiesięczne doświadczenie na podobnym stanowisku
- znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym (min. B2)
- wysoki poziom kultury osobistej, dynamizm w działaniu

Główne obowiązki pracownika:

- Obsługa administracyjna biura
- Organizacja służbowych podróży zagranicznych dla członków zespołu (rezerwacja hoteli, biletów lotniczych, itp.).
- Współpraca ze wszystkimi działami firmy (biuro w Kozerkach, zakład produkcyjny w Grodzisku Mazowiecki oraz zespół terenowy)

Kozerki, 17.09.2024

